



Comune di Alberobello

Città Metropolitana di Bari
Ufficio Ragioneria



United Nations
Educational, Scientific
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello
1996 - Iscritti sulla lista
del Patrimonio Mondiale

AVVISO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESPERTO IN CONSULENZA TECNICO - AMMINISTRATIVA PER LA SCELTA DEL MODELLO DI GESTIONE DEL SERVIZIO PARCHEGGI COMUNALI – PER EVENTUALE COSTITUZIONE SOCIETÀ' IN HOUSE. - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE [C.I.G. ZCF3D4B0C6] - IMPORTO STIMATO € 10.000,00.

Si rende noto che il Comune di Alberobello, ai sensi dell'art. 112 del Testo Unico sugli Enti Locali (TUEL) e delle novità introdotte dal D. Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 in merito al riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, intende verificare la **convenienza economica** di gestire il servizio "PARCHEGGI COMUNALI" attraverso la costituzione di una società in house al fine di valorizzare il principio di sussidiarietà orizzontale, il controllo delle attività economiche operanti sul territorio e meglio garantire la *realizzazione dei fini sociali e la promozione e lo sviluppo economico e civile della comunità locale*.

Il servizio pubblico oggetto di analisi è da considerarsi servizio pubblico strumentale, diretto a realizzare in via mediata l'utilità collettiva e la soddisfazione concreta dei bisogni della comunità di riferimento.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), **ma ha lo scopo di esplorare/ individuare al fine di affidare direttamente il servizio** i soggetti muniti dei necessari requisiti che intendano manifestare il proprio interesse a ricoprire l'incarico di **professionista esperto in consulenza tecnico - amministrativa** in materia di procedure per la scelta del modello più adeguato di gestione del servizio PARCHEGGI COMUNALI – con l'eventuale costituzione di una Società "in house".

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

1. NATURA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico riguarda la consulenza e il supporto nella:

- valutazione giuridica (art 5 TUSP) della fattibilità di costituzione di una nuova società pubblica con l'affidamento in *house providing* della gestione del **servizio PARCHEGGI COMUNALI**;
- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- redazione della relazione prevista dall'art. 14, comma 3, D. Lgs n. 201/2022,

L'incarico sarà in essere fino al completo espletamento di tutte le procedure che il Comune di Alberobello intende porre in essere per la definizione del modello di gestione del servizio PARCHEGGI COMUNALI con la costituzione dell'eventuale Società "in house".



Comune di Alberobello

Città Metropolitana di Bari
Ufficio Ragioneria



United Nations
Educational, Scientific
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello
1996 - Iscritti sulla lista
del Patrimonio Mondiale

Data presunta di inizio attività: mese di Novembre 2023

2. DESCRIZIONE SINTETICA DELLE PRESTAZIONI

Il professionista dovrà fornire la propria consulenza nell'ambito delle procedure tecnico - amministrative legate alle attività necessarie per l'attuazione di quanto sopra indicato. In particolare, le attività richieste saranno relative a:

1. Dettagliata ed analitica motivazione in merito alla valutazione giuridica, ai sensi dell'art 5 del TUPS 175/2016, della possibilità di costituire una nuova società pubblica con successivo affidamento in house providing del relativo provvedimento alla Corte dei conti e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato (AGCM) per le verifiche di competenza. Nella motivazione dovranno essere riportate ed illustrate le seguenti informazioni minime:

- stretta necessità della società per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'amministrazione;
- convenienza economica e sostenibilità finanziaria della partecipazione;
- ragioni di gestione diretta o esternalizzata del servizio affidato;
- compatibilità della scelta con i principi di efficienza, efficacia e di economicità dell'azione amministrativa;
- rispetto della disciplina europea in materia di aiuti di Stato.

2. elaborazione di uno **progetto di fattibilità tecnica ed economica** al fine di evidenziare i rischi e le opportunità della gestione in house, la probabilità di successo, la sostenibilità economica e finanziaria, la valutazione rigorosa delle caratteristiche del servizio, dei costi e dei risultati previsti con la dimostrazione del punto di "equilibrio economico e finanziario". Tale progetto di fattibilità tecnica ed economica deve presentare la soluzione migliore di gestione del servizio, con una valutazione del progetto basata sulla misurazione e l'equiparazione diretta ed indiretta di tutti i costi e benefici e analisi dei molteplici aspetti sia legali, che economici che incidono sulla sostenibilità economica finanziaria.

Il progetto di fattibilità tecnico economica dovrà avere il seguente requisito minimo:

- quadro normativo: atti ed autorizzazioni necessari per la gestione del servizio in house;
- studio del mercato di riferimento: comprende modelli di analisi competitiva ed analisi geografica che permettono di rilevare informazioni riguardanti le circostanze in cui il servizio verrà esercitato;
- know-how: analisi delle conoscenze ed abilità operative necessarie per lo sviluppo del progetto;
- investimenti previsti: studio delle risorse ed infrastrutture richieste per la realizzazione del servizio attraverso la società in house;
- analisi finanziaria: costi e ricavi che potrebbero determinarsi secondo diversi scenari predefiniti;
- analisi SWOT: considerando i punti di forza (strengths), i punti di debolezza (weaknesses), le opportunità (opportunities), e le minacce del mercato (threats);
- piano di esecuzione: definizione di un piano strategico che permetta l'avvio efficace dell'iniziativa.

3. redazione della relazione prevista dall'art. 14, comma 3, D. Lgs n. 201/2022, con il seguente contenuto minimo:

- caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da svolgere, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali;



Comune di Alberobello

Città Metropolitana di Bari
Ufficio Ragioneria



United Nations
Educational, Scientific
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello
1996 - Iscritti sulla lista
del Patrimonio Mondiale

- situazione delle finanze pubbliche;
- costi per l'ente locale e per gli utenti;
- risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili;
- risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati.
- ragioni e sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta
- obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovracompensazioni.

4. Assistenza e consulenza tecnico amministrativa per tutte le fasi della procedura di costituzione, con la scelta del tipo di società/ente/organismo da costituire,

5. Supporto nella redazione degli atti amministrativi, compresa la predisposizione del Regolamento sull'*in house providing* mediante controllo analogo (aspetti giuridici)

Vista la peculiarità del servizio e ravvisando la necessità di una consulenza continua durante l'intero arco temporale previsto per la realizzazione dello stesso, si ritiene indispensabile sin da ora richiedere la disponibilità a garantire, per tutta la durata dell'incarico, la presenza se richiesta (in orari da definirsi in funzione delle attività da svolgere) negli uffici del Comune di Alberobello. In ogni caso, dovranno essere garantiti la disponibilità ed il reperimento costante nel minor tempo possibile (e comunque in un tempo non superiore ad una giornata lavorativa) per qualsivoglia necessità ed in qualsiasi momento questo Comune lo ravvisi.

3. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare manifestazione di interesse tutti i soggetti:

- a) in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);
- b) titolari di partita IVA ovvero iscritti alla CCIAA;
- c) in possesso di comprovata esperienza in ambito di Società pubbliche / Società "*in house*" nella fase di costituzione e/o gestione con dimostrazione di avere svolto almeno n° 3 incarichi di consulenza per Società pubbliche / Società "*in house*" e/o società miste a partecipazione pubblica maggioritaria con ruolo operativo/esecutivo o di coordinatore di progetto o capo progetto;
- d) avere in corso una polizza di responsabilità RC professionale di cui all'art.112 del D.Lgs. 209/2005;
- e) Iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.11.2023**.

L'invio delle domande potrà essere effettuato:

- a mezzo raccomandata del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata esclusivamente all'indirizzo Comune di Alberobello, Piazza del Popolo, n. 31, 70011 Alberobello (Ba);



Comune di Alberobello

Città Metropolitana di Bari
Ufficio Ragioneria



United Nations
Educational, Scientific
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello
1996 - Iscritti sulla lista
del Patrimonio Mondiale

- a mezzo posta elettronica certificata inviata all'indirizzo protocollo@mailcert.comune.alberobello.ba.it esclusivamente da un indirizzo pec del concorrente;
- tramite consegna a mano, presso la Sede comunale - Ufficio Protocollo- sito in Alberobello alla Piazza del Popolo n. 31 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:30 alle 18:30. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico;

Sul plico (in caso di consegna a mano o a mezzo raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata) dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- denominazione o ragione sociale, indirizzo fisico, codice fiscale e indirizzo di posta elettronica, certificata;
- dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - AVVISO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESPERTO IN CONSULENZA TECNICO - AMMINISTRATIVA PER LA SCELTA DEL MODELLO DI GESTIONE DEL SERVIZIO PARCHEGGI COMUNALI -CIG ZCF3D4B0C6”**

Nel caso di invio a mezzo posta elettronica certificata, nell'oggetto della pec dovrà essere necessariamente indicata la dicitura: **“AVVISO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESPERTO IN CONSULENZA TECNICO - AMMINISTRATIVA PER LA SCELTA DEL MODELLO DI GESTIONE DEL SERVIZIO PARCHEGGI COMUNALI”- CIG ZCF3D4B0C6”**.

In ogni caso, il recapito tempestivo delle istanze rimane a esclusivo carico del mittente.

Non saranno accettate istanze pervenute oltre il termine sopra fissato.

Si precisa che la presentazione di documenti relativi agli elementi che potrebbero essere oggetto di valutazione nell'ambito della procedura che sarà avviata all'esito del presente avviso costituirà **causa di esclusione**.

5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'O.E., al quale successivamente verrà inviata la trattativa diretta sul MEPA per l'affidamento del servizio in parola, sarà individuato previa valutazione su base comparativa delle manifestazioni d'interesse pervenute, attraverso i seguenti criteri di coerenza e completezza dell'organizzazione del servizio, con particolare attenzione a:

- Curricula dei soggetti coinvolti;
- Economicità;
- Esperienza pregressa nell'ambito delle società pubbliche e/o a partecipazione pubbliche.

6. ALTRE INFORMAZIONI

a) Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Alberobello, nonché sul sito istituzionale dell'Ente [https:// www.comune.alberobello.ba.it](https://www.comune.alberobello.ba.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti";

b) Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Finanziario, Ragioneria ed Economato del Comune di Alberobello, D.ssa Di Munno Maria; per eventuali chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e per informazioni tecniche l'interessato potrà rivolgersi al RUP medesimo al seguente numero telefonico 080/4036225 - 080/4036226, ovvero a mezzo e-mail. al seguente indirizzo: maria.dimunno@comune.alberobello.ba.it;



Comune di Alberobello

Città Metropolitana di Bari
Ufficio Ragioneria



United Nations
Educational, Scientific
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello
1996 - Iscritti sulla lista
del Patrimonio Mondiale

c) Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e s.m. e i. si informa che i dati raccolti saranno trattati dal Comune di Alberobello per le finalità connesse al presente avviso nel rispetto della normativa vigente.

Alberobello, 15.11.2023

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Di Munno Maria

Allegati:

- Manifestazione di interesse;
- Curriculum Vitae;
- Lettera di presentazione.