



Comune di Alberobello  
Città Metropolitana di Bari



United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization  
I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista del Patrimonio Mondiale

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONI AREA FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 22 del 27-03-24

**N. REG. GENERALE 181**

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 (TRE) POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" EX CATEGORIA C AREA DEGLI ISTRUTTORI, CON RISERVA PRIORITARIA PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 4 E DELL'ART. 678 COMMA 9 DEL D. LGS. N. 66/2010.  
Cig:

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica  
Data: 26-03-2024

**Il Dirigente  
Francesco Fumarola**

**PREMESSO che:**

- l'articolo 6 comma 1 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- l'articolo 16, comma 1, del regolamento comunale delle assunzioni, dei concorsi - selezioni - mobilità - progressioni verticali, il quale prevede che sia il Responsabile del Servizio Personale ad esaminare le domande ai fini della loro ammissibilità;

**VISTA:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 in data 27.12.2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 09.01.2024 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011 e la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;

**RICHIAMATE** le deliberazioni di Giunta Comunale:

- nr 151 del 16.10.2023, con cui è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE - P.I.A.O. SEMPLIFICATO per il TRIENNIO 2023-2025;

- nr 152 del 16.10.2023, con cui è stato aggiornato il PEG 2023-2025, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli, e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di G.C. n. 216 del 29/12/2023 con la quale si è provveduto ad aggiornare la programmazione delle assunzioni 2023/2025 e il piano del fabbisogno del personale comunale anno 2023, stabilendo, tra l'altro, di procedere all'assunzione di n. 3 figure di Istruttore Amministrativo - Contabile ex cat. C – Area degli Istruttori, previo espletamento di concorso pubblico, di cui nr 2 a tempo indeterminato full time e nr 1 a tempo indeterminato part time 50%;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 05.06.2003 e successive modificazioni;

**VISTA** la determinazione n. 897 del 29.12.2023, con la quale è stato approvato il presente bando di selezione;

**ACCERTATO** che le istanze pervenute entro il 13/02/2024 alle ore 23:59 sono nel numero complessivo di 647;

**RITENUTO** procedere alla nomina della Commissione di valutazione, nel rispetto delle pari opportunità e dell'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001;

**CONSIDERATO** opportuno provvedere alla nomina di componenti esterni;

**RITENUTO** pertanto approvare avviso pubblico, unitamente a modello di domanda di partecipazione (manifestazione di interesse) da pubblicare per dieci giorni all'albo pretorio, oltre che sul sito istituzionale;

#### **VISTI**

- l'art. 4 del Decreto legislativo n° 165 del 30/03/2001;
- il T.U. degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento delle assunzioni dei concorsi - selezioni- mobilità - progressioni verticali;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 relativo alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- il vigente CCNL 2019-2021 del 16.11.2022;

#### **DATO ATTO:**

- che è stata rispettata la forma della privacy ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** quanto in narrativa esposto ed in questa sede integralmente richiamato;
2. **DI APPROVARE** l'allegato schema di avviso pubblico relativo al reclutamento dei componenti della Commissione di valutazione del concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 figure di Istruttore Amministrativo - Contabile ex cat. C – Area degli Istruttori, previo espletamento di concorso pubblico, di cui nr 2 a tempo indeterminato full time e nr 1 a tempo indeterminato part time 50%;
3. **DI DARE ATTO** che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, è fissato in dieci giorni a far data dalla pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio;
4. **DI PUBBLICARE** il presente atto e tutti gli allegati sopracitati all'Albo Pretorio dell'ente nonché in Amministrazione Trasparente alla sezione bandi di concorso del sito istituzionale dell'Ente;
5. **DI ATTESTARE** l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo.

**Il Dirigente**  
**DOTT.SSA MARIA DI MUNNO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.