



Comune di Alberobello
Città Metropolitana di Bari



United Nations
Educational, Scientific
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello
1996 - Iscritti sulla lista
del Patrimonio Mondiale

COPIA

DETERMINAZIONI AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 115 del 20-10-22

N. REG. GENERALE 1043

Oggetto: MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - CATEGORIA DI ACCESSO "C" - AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001 - APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE.
Cig:

Si esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data: 20-10-2022

Il Dirigente
F.to **DOTT.SSA MARIA DI MUNNO**

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Alberobello, lì 20-10-2022

Il Dirigente

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.C. n. 86 del 09/08/2022 si è provveduto ad aggiornare la programmazione delle assunzioni 2022/2024 e il piano del fabbisogno del personale comunale anno 2022, stabilendo, tra l'altro, di procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato, nell'anno 2022, di n. 1 posto vacante di Istruttore Amministrativo - cat. C di accesso - previo espletamento delle procedure di mobilità;
- con tali atti programmatici la sottoscritta veniva autorizzata ad attivare i procedimenti necessari alla esecuzione degli stessi;
- si è proceduto, come previsto dalle disposizioni normative in materia, all'esperimento della procedura di mobilità obbligatoria, rimasta priva di esito positivo, come da nota prot. n. 7340 del 06.04.2022, pervenuta dalla Regione Puglia, Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;

RICORDATO CHE:

- che con propria determina R.G. n. 887 del 09/08/2022 è stata avviata la procedura di mobilità volontaria con l'approvazione del relativo schema di avviso pubblico;
- che l'Avviso Pubblico è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Alberobello, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" - n. 63 del 09/08/2022;

PRESO ATTO che entro i termini previsti sono pervenute n. **10 domande di partecipazione**, di cui una non ammessa;

VISTO il Regolamento per la disciplina della Mobilità Volontaria approvato con delibera di Giunta Comunale n. 53 dell'11/06/2014;

RICHIAMATA, in merito, la propria Determinazione R.G. n. 969 del 22/09/2022 con la quale si è provveduto ad approvare, in seguito alla verifica dei requisiti di ammissione previsti dal Bando, l'elenco dei candidati ammessi, partecipazione della procedura in oggetto;

DATO ATTO che con propria determinazione R.G. n. 970 del 22/09/2022 veniva nominata la Commissione esaminatrice dell'avviso in oggetto;

VISTI i Verbali della Commissione esaminatrice, conservati agli atti di questo Servizio:

- Verbale n. 1 del 04/10/2022;
- Verbale n. 2 del 19/10/2022;
- Verbale n. 3 del 20/10/2022;

VISTO l'art. 11 del Regolamento per la disciplina della Mobilità Volontaria approvato con delibera di Giunta Comunale n. 53 dell'11/06/2014 con il quale, tra l'altro, viene disposto che *“Gli atti inerenti la selezione e la graduatoria finale vengono trasmessi dal Presidente della Commissione al Responsabile del Servizio Gestione Risorse umane per l'approvazione dei verbali e della graduatoria, nonché per la pubblicazione della determinazione di approvazione finale della graduatoria all'Albo pretorio online dell'Ente e sul sito web istituzionale”*;

ATTESA la legittimità del procedimento e dei singoli atti della Commissione Giudicatrice, che risultano conformi al Regolamento e alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

RITENUTO di procedere con l'approvazione della graduatoria finale di merito;

VISTI

- il decreto del Sindaco n. 28 del 23/09/2022 di conferimento dell'incarico della Posizione Organizzativa dell'Area Economico, Finanziaria e Personale;
- l'art. 4 del Decreto legislativo n° 165 del 30/03/2001;
- il T.U. degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento per la disciplina della Mobilità Volontaria;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 relativo alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- il vigente CCNL 2016-2018, del 21/05/2018;

RICONOSCIUTA, per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che è stata rispettata la forma della privacy ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa,

1. **DI APPROVARE** la graduatoria finale di merito della procedura di mobilità in oggetto, come da Verbale n. 3 del 20.10.2022, che si riepiloga in ordine di punteggio:

	Candidato	Punteggio titoli	Colloquio	Punteggio finale
1	GIROLAMO PALMA	28,80	21/30	49,80
2	SCARINGELLA BOCCACCIO GRAZIA	28,80	21/30	49,80
3	SERIO ANTONIO	18,38	21/30	39,38
4	SCHIAVONE ANGELA	7,73	21/30	28,73

2. **DI DARE ATTO** che come da art. 11 comma 2 del Regolamento per la disciplina della Mobilità Volontaria approvato con delibera di Giunta Comunale n. 53 dell'11/06/2014 “*A parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane di età*”;
3. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all’Albo Pretorio del Comune di Alberobello e nel portale istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di concorso”;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all’assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
5. **DI TRASMETTERE** tramite pec il presente provvedimento alla vincitrice della procedura in oggetto e alla relativa Amministrazione di appartenenza.

Il Dirigente
F.to DOTT.SSA MARIA DI MUNNO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.