

(Su carta intestata del gestore)

**CENTRI ESTIVI 2021 – RICHIESTA CONTRIBUTO**

da consegnare entro il 15 ottobre 2021

Al Responsabile Servizi Sociali  
del Comune di Alberobello

Indicare la modalità di trasmissione

consegna a mani \*  
all'ufficio protocollo

trasmissione a mezzo pec \*\*  
protocollo@mailcert.comune.alberobello.ba.it

trasmissione a mezzo e-mail \*\*  
servizisociali@comune.alberobello.ba.it

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ email/pec \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

**Selezionare la forma giuridica dell'organizzazione**

- Cooperativa Sociale, iscritta all'albo delle cooperative n. ....
- Associazione di Promozione Sociale, iscritta all'Albo Regionale delle A.P.S. n. e/o affiliata a \_\_\_\_\_
- Organizzazione di volontariato, iscritta all'Albo Regionale Regione Puglia n. \_\_\_\_\_
- Ente Ecclesiastico/Parrocchia/Oratorio
- Associazione sportiva dilettantistica
- Società
- Altro, specificare \_\_\_\_\_

nel rispetto di quanto disposto dagli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, e consapevole della responsabilità in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato d.P.R. 445/2000

**C H I E D E**

Di partecipare alla procedura di cui all'avviso pubblico **"MISURE DI SOSTEGNO PER L'ORGANIZZAZIONE GESTIONE E FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI PER MINORI SVOLTI AD ALBEROBELLO NEI MESI DA GIUGNO A SETTEMBRE 2021"** per la seguente proposta progettuale:

Titolo del progetto: \_\_\_\_\_

Data della comunicazione al Comune \_\_\_\_\_

Data di avvio: \_\_\_\_\_ Data di conclusione: \_\_\_\_\_

Luogo di svolgimento del centro estivo: \_\_\_\_\_

Retta settimanale applicata a ciascun minore euro \_\_\_\_\_.

Ambito della proposta:  sportivo  culturale  educativo  ludico

**D I C H I A R A**

- Di essere in possesso di idonea apposita polizza assicurativa;

- Che sono state rispettate tutte le disposizioni di carattere igienico-sanitario, anche in riferimento alle misure di contrasto e contenimento della diffusione da COVID-19 contenute nelle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza covid-19", elaborate dal Ministero della Salute in concerto con il Ministero delle Pari Opportunità e la famiglia del 21 maggio 2021;

**Caratteristiche del centro estivo (descrizione delle attività svolte):**

---

---

---

---

---

**Descrizione degli interventi di adeguamento alle misure di prevenzione sanitaria e di mitigazione del rischio Covid-19, spesa totale € \_\_\_\_\_**

---

---

---

**A L L E G A**

Consuntivo delle spese sostenute per l'adeguamento del centro estivo alle prescrizioni anti Covid-19 con relativi documenti giustificativi;

Elenco degli utenti che lo hanno frequentato (nome cognome data di nascita indirizzo di residenza) indicando, altresì, nel dettaglio i periodi di effettiva frequenza da parte dei minori.

**D I C H I A R A**

di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso Pubblico "**MISURE DI SOSTEGNO PER L'ORGANIZZAZIONE GESTIONE E FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI PER MINORI SVOLTI AD ALBEROBELLO NEI MESI DA GIUGNO A SETTEMBRE 2021**" e di accettarli incondizionatamente e integralmente;

di autorizzare il trattamento dei dati forniti, nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, per gli aspetti strettamente necessari alle finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

*\* In caso consegna a mani, il presente modulo, unitamente ai documenti giustificativi e al documento di identità, va spillato a cura del soggetto proponente*

*\*\* In caso di invio tramite pec /e-mail, il presente modulo, unitamente ai documenti giustificativi e al documento di identità, va scannerizzato e allegato alla e-mail, preferibilmente in un unico file formato .pdf*

**Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante /responsabile.**